



ประกาศเทศบาลตำบลบางเลน

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างเทศบาลตำบลบางเลน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ด้วยเทศบาลตำบลบางเลน จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งที่ว่าง ตามกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ของพนักงานจ้าง รอบปีงบประมาณ ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ จำนวน ๓๐ อัตรา เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลบางเลน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔, ๘, ๙, ๑๘, ๑๙, ๒๔ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนนทบุรี เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๗ ข้อ ๒๘ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนนทบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๗ และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนนทบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๔) ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๘ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	จำนวน ๑ อัตรา
ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา	จำนวน ๑ อัตรา
ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์	จำนวน ๑ อัตรา
ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	จำนวน ๕ อัตรา

๑.๒ พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง คนงานทั่วไป	จำนวน ๑๑ อัตรา
ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง	จำนวน ๒ อัตรา
ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ	จำนวน ๙ อัตรา

(รายละเอียด ปรากฏอยู่ในเอกสารการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้)

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครคัดเลือกซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนนทบุรี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ดังนี้

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี
๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๔. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล ดังนี้

(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ข) วัณโรคในระยะอันตราย

(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๖. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

๗. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๘. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๙. ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่น ของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของส่วนราชการส่วนท้องถิ่น และต้องนำใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นมายื่นด้วย

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครของตำแหน่งแนบท้ายประกาศนี้

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครคัดเลือก

๓.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร สามารถขอรับและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเอง ในระหว่างวันที่ ๒๕ มกราคม - ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ นาฬิกา - ๑๖.๓๐ นาฬิกา (เว้นวันหยุดราชการ) ณ งานกาชาดเจ้าหน้าที สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลบางเลน (โปรดแต่งกายชุดสุภาพ)

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๓.๒.๑. รูปถ่ายปัจจุบันหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน และผู้สมัครให้เขียนชื่อ - สกุล ที่ด้านหลังรูปถ่าย)

๓.๒.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๒.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๒ ฉบับ

๓.๒.๔ ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกไว้เกิน ๑ เดือน นับถึงวันปิดรับสมัคร (๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔) ที่รับรองว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานเทศบาล

๓.๒.๕ สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ภาษาไทย ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันเปิดรับสมัคร (๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔) จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๒.๖ สำเนาปริญญาบัตร สำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ สำเนาประกาศนียบัตร ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันปิดรับสมัคร (๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔) จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาบัตร หรือชั้นประกาศนียบัตรของสถานศึกษาใดนั้นจะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบที่เกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นๆ เป็นเกณฑ์ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาภายในวันเปิดรับสมัคร คือวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

๓.๒.๗ สำเนาใบสำคัญทางทหาร ได้แก่ ส.ต. ๙ และ สด.๔๓ หรือ สด.๘ (กรณีผู้สมัครคัดเลือกเป็นเพศชาย) จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๒.๘ สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล (กรณีชื่อตัวและหรือชื่อสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๓.๒.๙ ผู้ค้าประกัน (ต้องเป็นข้าราชการระดับชำนาญงาน หรือระดับปฏิบัติการขึ้นไป) พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการของคนที่ค้าประกัน จำนวน ๑ ฉบับ

/๓.๒.๑๐ สำเนา.....

๓.๒.๑๐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับรอง (หนังสือรับรองบุคคล)

จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๒.๑๑ พระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครสอบ และไม่อาจให้เข้าห้องสอบได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๔๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๔

(ทั้งนี้ ในหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาด้วยตนเองทุกฉบับ)

๔. เงื่อนไขในการสมัคร

๔.๑ การสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ตามประกาศนี้ ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ลงลายมือชื่อสมัครและรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครถูกต้อง และเป็นความจริง ทุกประการหากผู้สมัครจงใจกรอกข้อมูลหรือแนบเอกสารหลักฐานอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดทางอาญาล้วน แจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงาน

๔.๒ ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป ไม่มีลักษณะต้องห้าม และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร โดยผู้สมัครต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเนื่องมาจากผู้สมัคร หรือตรวจพบว่าเอกสารและหรือหลักฐานคุณสมบัติ ซึ่งผู้สมัครเลือกนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร ให้ถือว่าผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นข้าราชการคุณสมบัติในการสมัครคัดเลือกในครั้งนี้ โดยให้ถือเป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

๔.๓ ผู้สมัครสอบจะต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ ดังนี้

- ตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งละ ๑๐๐.- บาท
- ตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งละ ๕๐.- บาท

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร

เทศบาลตำบลบางเลน จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ณ เทศบาลตำบลบางเลน (บอร์ดประชาสัมพันธ์หน้าสำนักงาน) หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่ โทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๑๔๓ ๑๓/๐๐ ถึง ๒ และสอบในวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลบางเลน

๖. หลักสูตรและวิธีการเลือกสรร

คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้าง เทศบาลตำบลบางเลน จะเป็นผู้ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการฯ กำหนดไว้ภายใต้หลักเกณฑ์และวิธีการแห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนนทบุรี ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๔๗ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ดังนี้

๖.๑ **พนักงานจ้างตามภารกิจสำหรับผู้มีคุณวุฒิ** ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน จัดเก็บรายได้ , ผู้ช่วยนายช่างโยธา , พนักงานขับรถยนต์และพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ใช้วิธีการสรรหาและเลือกสรร โดยวิธีสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ กำหนดคะแนนเต็ม ๓๐๐ คะแนน ดังนี้

๖.๑.๑ **ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป สอบข้อเขียนอัตรณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)**

- ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับเทศบาล
- พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๗๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ข่าวและเหตุการณ์ปัจจุบัน

๖.๑.๒ **ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง สอบข้อเขียน อัตรณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)**

- ทดสอบความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบตำแหน่งพนักงานจ้าง (แนบท้ายประกาศรับสมัครนี้)

๖.๑.๓ **ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนน ๑๐๐ คะแนน)**

- โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์
- การประเมินสมรรถนะ

๖.๒ **พนักงานจ้างทั่วไป** ตำแหน่ง คนงานทั่วไป , พนักงานดับเพลิง , คนงาน ประจำรถขยะ ใช้วิธีการสรรหาและเลือกสรร โดยวิธีสอบสัมภาษณ์และทดสอบปฏิบัติ (คะแนน ๑๐๐ คะแนน)

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ความรู้ (ความรู้ในหลักวิชาการที่เกี่ยวกับงานในหน้าที่ของตำแหน่งที่จะจ้าง)		
๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป	๓๐	โดยวิธีสัมภาษณ์ หรือทดสอบปฏิบัติ
๒. ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ (ความสามารถหรือทักษะเฉพาะสำหรับงานที่จะจ้าง)		
๒.๑ มีทักษะ	๒๐	โดยวิธีสัมภาษณ์
๒.๒ มีความสามารถ	๒๐	หรือทดสอบปฏิบัติ
๓. คุณสมบัติส่วนบุคคล		
๓.๑ บุคลิกภาพท่วงท่าวาจา	๑๐	
๓.๒ ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ	๑๐	โดยวิธีสัมภาษณ์
๓.๓ มนุษยสัมพันธ์	๕	หรือทดสอบปฏิบัติ
๓.๔ ทักษะคิด แรงจูงใจ	๕	
๓.๕ ฯลฯ		
รวม	๑๐๐	

๓. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ได้รับการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยการดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ ดังนี้

๓.๑ ผู้ผ่านการเลือกสรรต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในการคัดเลือกแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๓.๒ ผู้ผ่านการคัดเลือก ต้องได้คะแนนรวมทุกภาค ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐

๔. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

เทศบาลตำบลบางเลน จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง จะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนรวมกันสูงสุดลงมาตามลำดับ ในวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ และกำหนดให้บัญชีมีอายุไม่เกิน ๖ เดือน นับแต่วันขึ้นบัญชี เว้นแต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกันนี้อีกและได้ขึ้นบัญชีผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรใหม่แล้ว บัญชีผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรนี้เป็นอันยกเลิก

๕. ระยะเวลาการจ้างผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะต้องทำสัญญาจ้างตามที่เทศบาลตำบลบางเลน กำหนด ดังนี้

๕.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจจะต้องทำสัญญาจ้างไม่เกิน ๔ ปี

๕.๒ พนักงานจ้างทั่วไปจะต้องทำสัญญาจ้างไม่เกิน ๑ ปี

อนึ่ง ถ้าปรากฏว่ามีการทุจริตหรือส่งไปในทางทุจริตอันอาจทำให้เกิดความไม่เป็นธรรมในการสรรหาและเลือกสรร อาจพิจารณาให้ยกเลิกการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้ทั้งหมด หรือยกเลิกการสอบเฉพาะวิชา หรือเฉพาะภาควิชาที่เกิดการทุจริตหรือยกเลิกการสรรหาและเลือกสรรเฉพาะรายที่เกิดการทุจริต หรือส่งไปในทางทุจริตตามแต่จะเห็นสมควรได้สำหรับผู้ทุจริตและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือส่งไปในทางทุจริตจะไม่มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรอีกและไม่มีสิทธิสมัครสอบเป็นพนักงานจ้างเทศบาลตำบลบางเลนอีกต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายวรพจน์ พวงแยม)

นายกเทศมนตรีตำบลบางเลน

ตำแหน่งพนักงานจ้างที่รับสมัคร

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลบางเลน

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างเทศบาลตำบลบางเลน

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๔

กองคลัง

๑. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (งานพัฒนารายได้ กองคลัง)

ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ

หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บรายได้ ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้ การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางบัญชี พาณิชยการ เลขานุการ การตลาด การขาย การธนาคารและธุรกิจการเงิน การจัดการ บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป คอมพิวเตอร์ เศรษฐศาสตร์การเงิน เศรษฐศาสตร์ หรือ ในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ ตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทาง บัญชี พาณิชยการ เลขานุการ การตลาด การขาย การธนาคารและธุรกิจการเงิน การจัดการ บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป คอมพิวเตอร์ เศรษฐศาสตร์การเงิน เศรษฐศาสตร์ ทางบัญชี พาณิชยการ เลขานุการ การตลาด การขาย การธนาคารและธุรกิจการเงิน การจัดการ บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป คอมพิวเตอร์ เศรษฐศาสตร์การเงิน เศรษฐศาสตร์ หรือใน สาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท., หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ ตำแหน่งนี้ได้

๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชาหรือทางบัญชี พาณิชยการ เลขานุการ การตลาด การขาย การธนาคารและธุรกิจการเงิน การจัดการ บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป คอมพิวเตอร์ เศรษฐศาสตร์การเงิน เศรษฐศาสตร์หรือในสาขาวิชา หรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

อัตราว่าง ๑ อัตรา

ค่าตอบแทน ๑. คุณสมบัติประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ให้ได้รับค่าตอบแทน ๙,๔๐๐ บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐.- บาท รวมค่าตอบแทน ๑๑,๔๐๐ บาท

๗๒. คุณสมบัติ.....

๒. คุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) ให้ได้รับค่าตอบแทน ๑๐,๘๔๐ บาท
และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐.- บาท รวมค่าตอบแทน ๑๒,๘๔๐ บาท

๓. คุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ให้ได้รับค่าตอบแทน ๑๑,๕๐๐ บาท
และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ๑,๗๘๕.- บาท รวมค่าตอบแทน ๑๓,๒๘๕ บาท

ตำแหน่งพนักงานจ้างที่รับสมัคร

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลบางเลน

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างเทศบาลตำบลบางเลน

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๔

กองช่าง

๒. ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา (งานสาธารณูปโภค กองช่าง)

ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ

หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ปฏิบัติงานด้านช่างโยธา ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือคุณสมบัติอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา ก่อสร้าง เทคนิคสถาปัตยกรรมโยธา สำรวจ สถาปัตยกรรม หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือคุณสมบัติอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคการจัดการงานก่อสร้าง เทคนิคสถาปัตยกรรมโยธา สำรวจ ก่อสร้าง สถาปัตยกรรม ช่างก่อสร้าง ช่างสำรวจ ช่างสำรวจ ช่างโยธา หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณสมบัติอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคการจัดการงานก่อสร้าง เทคนิคสถาปัตยกรรมโยธา สำรวจ ก่อสร้าง สถาปัตยกรรม ช่างก่อสร้าง ช่างสำรวจ ช่างโยธา หรือสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

อัตราว่าง ๑ อัตรา

ค่าตอบแทน ๑. คุณสมบัติประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ให้ได้รับค่าตอบแทน ๙,๔๐๐ บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐.- บาท รวมค่าตอบแทน ๑๑,๔๐๐ บาท

๒. คุณสมบัติ.....

๒. คุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) ให้ได้รับค่าตอบแทน ๑๐,๘๔๐ บาท
และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐.- บาท รวมค่าตอบแทน ๑๒,๘๔๐ บาท

๓. คุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ให้ได้รับค่าตอบแทน ๑๑,๕๐๐ บาท
และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ๑,๗๘๕.- บาท รวมค่าตอบแทน ๑๓,๒๘๕ บาท

ตำแหน่งพนักงานจ้างที่รับสมัคร

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลบางเลน

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างเทศบาลตำบลบางเลน

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๔

กองสาธารณสุขฯ

๓. ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (งานธุรการ กองสาธารณสุขฯ)

ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ

หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ขับรถยนต์ บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์ และแก้ไขขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ในการใช้รถยนต์ดังกล่าว หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานอื่นตามที่คุณบังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา

๒. เป็นผู้มีความรู้ความสามารถและความชำนาญงานในหน้าที่และได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมาย

๒. เป็นผู้มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่และมีความรู้ในเรื่องเครื่องจักรกลเบื้องต้น

๓. สามารถอ่านออกเขียนได้

๔. มีความประพฤติดี มีความรับผิดชอบและไม่มีประวัติเสื่อมเสียในด้านคดีแพ่ง คดีอาญา และคดียาเสพติด มีความขยันและอดทน รับผิดชอบต่อนหน้าที่การงาน

๕. มีความกระตือรือร้น รักความก้าวหน้าในการปฏิบัติหน้าที่

อัตราว่าง ๑ อัตรา

ค่าตอบแทน ให้ได้รับค่าตอบแทน ๙,๔๐๐.- บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ

๒,๐๐๐.- บาท รวมค่าตอบแทน ๑๑,๔๐๐.- บาท

ตำแหน่งพนักงานจ้างที่รับสมัคร

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลบางเลน

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างเทศบาลตำบลบางเลน

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๔

กองสาธารณสุขฯ

๔. ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (งานรักษาความสะอาด กองสาธารณสุขฯ)

ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ

หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง

- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกขยะ) ตลอดจนบำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ของเครื่องจักรกลขนาดเบาชนิดใดชนิดหนึ่ง
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย
- ในกรณีจำเป็นเพื่อประโยชน์ของทางราชการ เทศบาลอาจมีคำสั่งมอบหมายงานให้พนักงานจ้างปฏิบัติเป็นพิเศษนอกเหนือจากขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ได้ โดยไม่ต้องแก้ไขสัญญา

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
- มีความรู้ ความสามารถและทักษะในการขับเครื่องจักรกลขนาดเบามาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี โดยจะต้องมีหนังสือรับรองจากหน่วยงานหรือส่วนราชการที่เคยปฏิบัติงานนั้น และได้รับใบอนุญาตขับรถตามที่กฎหมายกำหนด (ใบอนุญาตขับรถประเภท ๒)

อัตราว่าง ๔ อัตรา

ค่าตอบแทน ให้ได้รับค่าตอบแทน ๙,๔๐๐.- บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ

๒,๐๐๐.- บาท รวมค่าตอบแทน ๑๑,๔๐๐.- บาท

ตำแหน่งพนักงานจ้างที่รับสมัคร
แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลบางเลน
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างเทศบาลตำบลบางเลน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๔

สำนักปลัดเทศบาล

๕. ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (งานป้องกันฯ สำนักปลัดเทศบาล)

ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ

หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง

๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกน้ำ) ตลอดจนบำรุงรักษา และแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ของเครื่องจักรกลขนาดเบาชนิดใดชนิดหนึ่ง
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย
๓. ในกรณีจำเป็นเพื่อประโยชน์ของทางราชการ เทศบาลอาจมีคำสั่งมอบหมายงานให้พนักงานจ้างปฏิบัติเป็นพิเศษนอกเหนือจากขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ได้ โดยไม่ต้องแก้ไขสัญญา

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
๒. มีความรู้ ความสามารถและทักษะในการขับเครื่องจักรกลขนาดเบามาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี โดยจะต้องมีหนังสือรับรองจากหน่วยงานหรือส่วนราชการที่เคยปฏิบัติงานนั้น และได้รับใบอนุญาตขับรถตามที่กฎหมายกำหนด (ใบอนุญาตขับรถประเภท ๒)

อัตราว่าง ๑ อัตรา

ค่าตอบแทน ให้ได้รับค่าตอบแทน ๙,๔๐๐.- บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ

๒,๐๐๐.- บาท รวมค่าตอบแทน ๑๑,๔๐๐.- บาท

ตำแหน่งพนักงานจ้างที่รับสมัคร

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลบางเลน

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างเทศบาลตำบลบางเลน

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๔

สำนักปลัดเทศบาล

๖. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (งานธุรการ สำนักปลัดเทศบาล)

ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป

หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง

๑. ทำหน้าที่ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป

๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย

๓. ในกรณีจำเป็นเพื่อประโยชน์ของทางราชการ เทศบาลอาจมีคำสั่งมอบหมายงานให้พนักงานจ้างปฏิบัติเป็นพิเศษนอกเหนือจากขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ได้ โดยไม่ต้องแก้ไขสัญญา

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่และสามารถปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องได้

อัตราว่าง ๔ อัตรา

ค่าตอบแทน ให้ได้รับค่าตอบแทน ๙,๐๐๐.- บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ

๑,๐๐๐.- บาท รวมค่าตอบแทน ๑๐,๐๐๐.- บาท

ตำแหน่งพนักงานจ้างที่รับสมัคร
แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลบางเลน
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างเทศบาลตำบลบางเลน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๔

กองช่าง

๓. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (งานธุรการ กองช่าง)

ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป

หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง

๑. ทำหน้าที่ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป

๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย

๓. ในกรณีจำเป็นเพื่อประโยชน์ของทางราชการ เทศบาลอาจมีคำสั่งมอบหมายงานให้พนักงานจ้างปฏิบัติเป็นพิเศษนอกเหนือจากขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ได้โดยไม่ต้องแก้ไขสัญญา

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่และสามารถปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องได้

อัตราว่าง ๑ อัตรา

ค่าตอบแทน ให้ได้รับค่าตอบแทน ๙,๐๐๐.- บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ

๑,๐๐๐.- บาท รวมค่าตอบแทน ๑๐,๐๐๐.- บาท

ตำแหน่งพนักงานจ้างที่รับสมัคร
แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลบางเลน
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างเทศบาลตำบลบางเลน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๔

กองการศึกษา

๘. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (งานธุรการ กองการศึกษา)

ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป

หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง

๑. ทำหน้าที่ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย
๓. ในกรณีจำเป็นเพื่อประโยชน์ของทางราชการ เทศบาลอาจมีคำสั่งมอบหมายงานให้พนักงานจ้างปฏิบัติเป็นพิเศษนอกเหนือจากขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ได้โดยไม่ต้องแก้ไขสัญญา

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่และสามารถปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องได้

อัตราว่าง ๑ อัตรา

ค่าตอบแทน ให้ได้รับค่าตอบแทน ๙,๐๐๐.- บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ

๑,๐๐๐.- บาท รวมค่าตอบแทน ๑๐,๐๐๐.- บาท

ตำแหน่งพนักงานจ้างที่รับสมัคร
แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลบางเลน
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างเทศบาลตำบลบางเลน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๔

กองสาธารณสุขฯ

๙. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (งานศูนย์บริการสาธารณสุข กองสาธารณสุขฯ)

ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป

หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง

๑. ทำหน้าที่ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย
๓. ในกรณีจำเป็นเพื่อประโยชน์ของทางราชการ เทศบาลอาจมีคำสั่งมอบหมายงานให้พนักงานจ้างปฏิบัติเป็นพิเศษนอกเหนือจากขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ได้โดยไม่ต้องแก้ไขสัญญา

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่และสามารถปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องได้

อัตราว่าง ๕ อัตรา

ค่าตอบแทน ให้ได้รับค่าตอบแทน ๙,๐๐๐.- บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ

๑,๐๐๐.- บาท รวมค่าตอบแทน ๑๐,๐๐๐.- บาท

ตำแหน่งพนักงานจ้างที่รับสมัคร
แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลบางเลน
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างเทศบาลตำบลบางเลน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๔

สำนักปลัดเทศบาล

๑๐. ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง (งานป้องกันฯ สำนักปลัดเทศบาล)

ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป

หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ทำหน้าที่เป็นพนักงานประจำรถดับเพลิงช่วยเหลือในการดับเพลิง ประจำรถบรรทุกน้ำช่วยเหลือการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถบรรทุกน้ำหรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่และมีความรู้ในเรื่องเครื่องมือดับเพลิงและน้ำยาเคมีต่างๆ หรือได้รับประกาศนียบัตรจากหน่วยบรรเทาสาธารณภัย หรือได้รับการฝึกจากหน่วยดับเพลิงของทางราชการมาแล้ว โดยมีหนังสือรับรองจากหน่วยที่ฝึกให้

อัตราว่าง ๒ อัตรา

ค่าตอบแทน ให้ได้รับค่าตอบแทน ๙,๐๐๐.- บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ

๑,๐๐๐.- บาท รวมค่าตอบแทน ๑๐,๐๐๐.- บาท

ตำแหน่งพนักงานจ้างที่รับสมัคร

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลบางเลน

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างเทศบาลตำบลบางเลน

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๔

กองสาธารณสุขฯ

๑๑. ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ (งานรักษาความสะอาด กองสาธารณสุขฯ)

ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป

หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง

๑. ทำหน้าที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดเก็บขยะมูลฝอยตามอาคารบ้านเรือนและที่
รองรับขยะมูลฝอยและการนำขยะมูลฝอยไปทำลาย

๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย

๓. ในกรณีจำเป็นเพื่อประโยชน์ของทางราชการ เทศบาลอาจมีคำสั่งมอบหมาย
งานให้พนักงานจ้างปฏิบัติเป็นพิเศษนอกเหนือจากขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ได้
โดยไม่ต้องแก้ไขสัญญา

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่และสามารถปฏิบัติงาน
อื่นที่เกี่ยวข้องได้

อัตราว่าง ๙ อัตรา

ค่าตอบแทน ให้ได้รับค่าตอบแทน ๙,๐๐๐.- บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ

๑,๐๐๐.- บาท รวมค่าตอบแทน ๑๐,๐๐๐.- บาท



ใบสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุเข้าเป็นพนักงานจ้าง เทศบาลตำบลบางเลน

อำเภอบางใหญ่ จังหวัดนนทบุรี

รูปถ่าย
ขนาด ๑ นิ้ว

๑. ชื่อ ชื่อสกุล
๒. สัญชาติ ศาสนา เกิดวันที่ เดือน พ.ศ.
อายุ ปี เดือน (นับถึงวันที่สมัคร)
๓. ตำบลที่เกิด อำเภอ จังหวัด
๔. ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน
ตำบล อำเภอ จังหวัด โทรศัพท์
๕. สถานภาพทางครอบครัว () โสด () สมรส () หม้าย () แยกกันอยู่โดยมิได้หย่าขาดตามกฎหมาย
๖. ชื่อคู่สมรส สัญชาติ ศาสนา อาชีพ
๗. ชื่อบิดา สัญชาติ ศาสนา อาชีพ
๘. ชื่อมารดา สัญชาติ ศาสนา อาชีพ
๙. วุฒิการศึกษาที่ใช้สมัคร สาขา/วิชาเอก
- จากสถานการศึกษา
๑๐. ความรู้ความสามารถพิเศษ
๑๑. รู้ภาษาต่างประเทศภาษาใด เพียงใด
๑๒. ได้เคยทำงานในตำแหน่ง สถานที่ทำงาน และออกงานหรือ
เทศบาล เมื่อวันที่ เหตุที่ออกจากงาน
๑๓. ขณะนี้มีอาชีพ สถานที่ทำงาน
๑๔. ขอสมัครเข้าทำงานที่เทศบาลตำบลบางเลน ในตำแหน่ง
- สังกัด

ประเภทพนักงานจ้างที่สมัครคัดเลือก

- () พนักงานจ้างตามภารกิจ และได้ส่งค่าธรรมเนียมการสมัครเป็นจำนวนเงิน บาท
- () พนักงานจ้างจ้างทั่วไป และได้ส่งค่าธรรมเนียมการสมัครเป็นจำนวนเงิน บาท
๑๕. ข้าพเจ้าขอปฏิญาณ และให้คำรับรองโดยสัตย์จริงว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติของพนักงานจ้างครบถ้วนตามที่ได้
ระบุไว้ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนนทบุรี และประกาศเทศบาลตำบลบางเลน
ข้าพเจ้าขอรับรองและให้คำสัตย์ปฏิญาณว่า ข้อความที่กล่าวข้างต้นนั้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัคร วันที่

หนังสือคำประกัน

พนักงานจ้าง เทศบาลตำบลบางเลน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี

บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....อาชีพ.....ตำแหน่ง.....

กอง.....กรม.....โทรศัพท์.....

โทรศัพท์มือถือ.....ขอทำสัญญาคำประกันให้ไว้แก่เทศบาลตำบลบางเลน มีข้อความต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้าพเจ้าขอทำหนังสือคำประกัน นาย/นาง/นางสาว.....

ซึ่งสมัครเข้าเป็นพนักงานจ้างตำแหน่ง.....ของเทศบาลตำบลบางเลน

ได้บรรจุ นาย/นาง/นางสาว.....เข้าทำงานในตำแหน่งนี้แล้ว

ในระหว่างที่ นาย/นาง/นางสาว.....รับราชการอยู่ หากกระทำการใด

โดยเจตนาหรือประมาทเลินเล่ออันเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินของเทศบาลตำบลบางเลน นาย/นาง/นางสาว

.....ได้รับมอบหมายให้มีหน้าที่รับผิดชอบเป็นประจำหรือครั้งคราวแล้ว

ข้าพเจ้าผู้ค้ำประกันยินยอมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเสียหายที่เกิดจากการกระทำของ นาย/นาง/นางสาว.....

ภายในวงเงิน.....บาท (.....)

เงินจำนวนนี้ข้าพเจ้าจะมอบให้เทศบาลตำบลบางเลนภายในกำหนด ๓๐ วัน นับแต่วันที่เทศบาลตำบลบางเลนได้แจ้งให้ทราบ

ถ้าข้าพเจ้าไม่นำเงินมาชำระภายในกำหนด ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินเดือนหรือบำเหน็จ บำนาญของข้าพเจ้า จนครบ

ข้อ ๒ ข้าพเจ้าได้รับทราบและเข้าใจว่า ข้าพเจ้าต้องรับผิดชอบตลอดเวลาที่ นาย/นาง/นางสาว

.....ได้ทำงานอยู่กับเทศบาลตำบลบางเลน หากข้าพเจ้าประสงค์จะถอนสัญญาคำประกันนี้

ข้าพเจ้าต้องขอให้ นาย/นาง/นางสาว.....หาผู้มีหลักฐานมาทำการค้ำประกันแทน

ข้าพเจ้าก่อน

ข้อ ๓ หากความเสียหายที่ นาย/นาง/นางสาว.....ได้กระทำให้ขึ้นภายในวงเงิน

ดังกล่าวในข้อ ๑ ซึ่งเทศบาลตำบลบางเลน ได้แจ้งให้ทราบแล้ว หากข้าพเจ้าไม่นำเงินมาชำระภายใน ๓๐ วัน ข้าพเจ้ายินดีให้

เทศบาลตำบลบางเลน นำสัญญาคำประกันฉบับนี้เป็นหลักฐานขึ้นฟ้องต่อศาลได้

ข้าพเจ้าได้อ่านสัญญาคำประกันนี้ และเข้าใจในข้อความเป็นที่เรียบร้อย จึงได้ลงชื่อต่อหน้าพยานพร้อมกันไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

หนังสือรับรองการทำงาน
กรณียื่นใบสมัครเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า นาย/นาง/นางสาว.....
ตำแหน่ง.....สังกัด.....
เคยปฏิบัติงานหรือได้ปฏิบัติงานในตำแหน่ง.....สังกัด.....มาแล้ว
ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....
เป็นระยะเวลา.....ปี.....เดือน และเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและทักษะในการปฏิบัติงานดังกล่าว
จึงออกหนังสือรับรองฉบับนี้ให้ไว้เป็นหลักฐาน
ให้ไว้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง
(.....)

หมายเหตุ

- หนังสือรับรองการทำงานต้องระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติจากหน่วยงานหรือนายจ้างเดิม โดยจะต้องเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและทักษะในงานที่จะปฏิบัติมาแล้วไม่ต่ำกว่า ๕ ปี

หนังสือรับรองบุคคล

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....

ตำแหน่ง.....สังกัดหน่วยงานราชการหรือเทศบาล.....

โทรศัพท์มือถือ.....เกี่ยวข้องกับ.....

ขอรับรองว่าผู้สมัครเป็นผู้มีความประพฤติดี ไม่เคยมีชื่อเสียงในทางเสื่อมเสีย และข้อความที่ผู้สมัครดังกล่าวกรอก
ในใบสมัครข้างต้นนั้น ถูกต้องตามความเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง

(.....)

ตำแหน่ง.....

เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

๑. รูปถ่ายปัจจุบันหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันรับสมัคร จำนวน ๓ รูป และให้ผู้สมัครเขียน ชื่อ – สกุล ที่ด้านหลังรูปถ่าย
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
๔. ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันปิดรับสมัคร ที่รับรองว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม ตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานเทศบาล
๕. สำเนาใบคุณวุฒิการศึกษา (ภาษาไทย) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะ ตำแหน่ง สำหรับตำแหน่งที่สมัคร จำนวน ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ปิดรับสมัคร
๖. สำเนาใบสำคัญทางทหาร ได้แก่ สด.๙ และ สด.๔๓ และ สด.๘ (กรณีผู้สมัครคัดเลือกเป็นเพศชาย) จำนวน ๑ ฉบับ
๗. สำเนาใบอนุญาตขับขีรถยนต์ของกรมการขนส่งทางบก จำนวน ๑ ฉบับ (กรณีตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์)
๘. สำเนาใบอนุญาตขับขีรถยนต์ของกรมการขนส่งทางบก (ประเภท ๒) จำนวน ๑ ฉบับ (กรณีตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา)
๙. สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว – ชื่อสกุล (กรณีชื่อตัวและหรือชื่อสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
๑๐. หนังสือรับรองการทำงาน กรณียื่นสมัครใบสมัครเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) จำนวน ๑ ฉบับ

**** สำเนาเอกสารที่ยื่นในการสมัคร ผู้สมัครต้องลงนามรับรองเอกสารด้วยตนเองทุกฉบับ****